

АО " ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПР ЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК"

Подписан цифровой подписью: АО "
ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК"
DN: STREET="УЛИЦА КОММУНАРОВ, 359",
S=18 РЕСПУБЛИКА УДМУРТСКАЯ, L=ГОРОД
ИЖЕВСК, C=RU, G=Светлана Владимировна
СН=Килина, CN="АО ""ГАЗПРОМ
ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК""", Т=
Начальник учебно-методического центра, О=
"АО ""ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ИЖЕВСК""", Е=S.Kilina@udmgas.udm.ru, ИНН
=001826000260, СНИЛС=07165757787, ОГРН
=1021801142142
Основание: Я подтверждаю этот документ
Расположение:
Дата: 2022.08.19 15:38:18+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.0

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АО «Газпром газораспределение Ижевск»
от 19.03.2021 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в Учебно-методическом центре
АО «Газпром газораспределение Ижевск»

Ижевск 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, под. 4 п. 2 ст. 29 и п. 9 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и регламентирует правила организации платных образовательных услуг в Учебно-методическом центре (далее - УМЦ) АО «Газпром газораспределение Ижевск» (далее - Общество).

1.2. УМЦ предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, в том числе в профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации.

1.3. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся/слушателю;

«обучающийся/слушатель» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ФОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Образовательные услуги:

- разработка и распространение специальных технологий и методов обучения;
- разработка и оформление учебно-методических материалов для профессионального обучения и дополнительного профессионального обучения персонала организации/предприятия;
- консультационно-методические услуги;
- проведение аттестации в аттестационной комиссии АО «Газпром газораспределение Ижевск» руководителей и специалистов организации/предприятия с применением средств Единого портала тестирования (ЕПТ) Ростехнадзора;
- предэкзаменационная и предаттестационная подготовка к сдаче экзаменов в органах надзора;
- проведения обучения по основным программам профессионального обучения;
- проведение обучения по программам дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации);
- переподготовка и повышение квалификации рабочих по различным направлениям;
- другие дополнительные услуги, согласно утвержденного «Реестра тарифов на услуги, оказываемые Учебно-методическим центром АО «Газпром газораспределение Ижевск».

2.2. Обучение по основным программам профессиональной подготовки, программам дополнительного профессионального обучения для незанятого населения (в том числе безработных граждан по контрактам с центрами занятости населения), по договорам с предприятиями/организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими (частными) лицами. Обучение, регламентируется лицензией на право осуществления образовательной деятельности Общества и утвержденным перечнем программ.

2.3. Обучение осуществляется по очной форме обучения (с отрывом от производства) и может быть как групповым, так и индивидуальным; очная форма обучения с отрывом от производства с использованием электронного обучения и/или в системе дистанционного обучения (СДО) АО «Газпром газораспределение Ижевск».

2.4. Сроки обучения и его конкретное содержание по различным формам и группам обучения определяются учебными планами и программами, утвержденными генеральным директором АО «Газпром газораспределения Ижевск».

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных образовательных услуг в УМЦ:

- Утверждается приказом генерального директора АО «Газпром газораспределение Ижевск» Реестр цен на платные образовательные услуги. Сотрудники УМЦ обязаны ознакомить заказчика и (или) потребителя с платной услуги.

- Обеспечиваются условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

- Обеспечивается кадровый состав. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других организаций. В случае привлечения специалистов других организаций с ними оформляются трудовые отношения на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Оформляется договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг. Отношения между заказчиком и исполнителем регламентируются заключённым договором.

3.2. УМЦ до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах.

Способ доведения информации до потребителя УМЦ устанавливает самостоятельно, за исключением случаев, когда он определяется законодательством Российской Федерации. Информация может быть предоставлена по требованию заказчика.

3.3. УМЦ доводит до заказчика информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование, содержащее указание на вид образовательного учреждения, организационно-правовую форму и характер деятельности УМЦ;
- место нахождения (юридический адрес) УМЦ;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления и стоимость;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения (Приложения №№ 1, 2, 3):

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и /или законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и /или законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и/или заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и/или заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и/или направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Односторонний отказ от исполнения договора возможен в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.5. Все виды платных образовательных услуг предоставляются только после проведения их оплаты в порядке и размерах, предусматриваемых в договорах.

3.6. Исполнитель по требованию заказчика и/или потребителя услуг обязан предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителе услуг.

3.7. УМЦ осуществляет контроль за выполнением обучающимися учебных планов и программ, их посещаемостью и успеваемостью.

3.8. По итогам сдачи квалификационного экзамена/итоговой аттестации обучающиеся получают документы, установленного образца.

3.9. Отчисление обучающихся осуществляется из УМЦ на основании приказа генерального директора Общества.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Общество вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.2. Общество вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

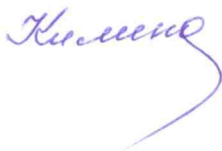
4.3. Оплата платных образовательных услуг заказчиками (организациями, предприятиями, частными лицами) может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет Общества. Полученные финансовые средства являются собственностью Общества и расходуются им самостоятельно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА И ЗАКАЗЧИКА

5.1 Начальник УМЦ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Начальник УМЦ -



С.В. Килина

*Рассмотрен на заседании Учебно-методического
совета АО "Газпром газораспределение Инжевск"
Протокол № 12 от 12 марта 2021г.*