АО "ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК"

Подписан цифровой подписью: АО "ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК"
DN: STREET="УЛИЦА КОММУНАРОВ, 359", S=18 РЕСПУБЛИКА УДМУРТСКАЯ, L=ГОРОД ИЖЕВСК, C=RU, G=Светлана Владимировна, SN =Килина, CN="АО ""ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК""", T= Начальник учебно-методического центра, O="АО ""ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЖЕВСК""", E=S.Kilina@udmgas.udm.ru, ИНН=001826000260, СНИЛС=07165757787, ОГРН=1021801142142
Основание: Я подтверждаю этот документ
Расположение:
Дата: 2022.08.19 15:37:01+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.0

Приложение № 10

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АО «Газпром газораспределение Ижевск»
от 23.05.2018г. № 331

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики работников Учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Ижевск»

Ижевск 2018

Содержание

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УМЦ 4
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД ОБУЧАЮЩИМИСЯ 6
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ …….. 7
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ 8
ОБЯЗАТЕЛЬСТВО РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ ОБЩЕСТВА 8
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕСТВА ПЕРЕД РАБОТНИКАМИ УМЦ 8
КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ 10
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ 10

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Профессиональная этика работников Учебно-методического центра, осуществляющих педагогическую деятельность - совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере образования.

1.2 Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

- обязывает работников, осуществляющих педагогическую деятельность следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- определяет, что за неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязанностей педагогические работники несут ответственность и что соблюдение этих норм учитывается при прохождении ими аттестации (ч.4 ст.48).
- Настоящее Положение разработано на основании:
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции»;
- других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников;
- Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», принятой 05.10.1966 Специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей.

1.3 Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях отечественной школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем работникам Учебно-методического центра, независимо от занимаемой ими должности.

1.4 Положение является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого работника УМЦ. Это инструмент, призванный помочь работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.5 Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.6 Настоящее Положение служит целям:

- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения работников УМЦ;
- поддержания нравственно-этических норм деятельности работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

- воспитания высоконравственной личности работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.7 Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.8 Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого работника УМЦ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности независимо от занимаемой должности, наличия наград, стажа работы.

1.9 Каждому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от работника УМЦ поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.10Работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в УМЦ, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УМЦ

2.1 Работники УМЦ при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2 В процессе своей профессиональной деятельности работники УМЦ должны соблюдать следующие принципы:

- толерантность
- законность;
- светскость;
- профессионализм;
- компетентность;
- ответственность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- объективность;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3. Работники УМЦ, осознавая ответственность перед гражданами, Обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение Общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы УМЦ;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как УМЦ в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять деятельность в пределах своих полномочий;
- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических, общественных, религиозных объединений, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию Общества обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на УМЦ социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- поддерживать порядок на рабочем месте.

2.4 Важным показателем профессионализма работников УМЦ является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:
- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5 В процессе своей профессиональной деятельности работники обязаны воздерживаться от:
- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету УМЦ;
- пренебрежительных отзывов о деятельности УМЦ или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- проявления лицемерия и лжи;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного или оскорбительного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6 Работникам необходимо принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7 Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковые сигналы мобильных телефонов должны быть отключены.

2.8 При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между работниками, приоритетным является учет интересов Общества в целом.

2.9 Если работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию Общества по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1 Работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют развитие самостоятельности обучающихся, их инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- защищают их интересы и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека и культурными традициями России;
- стремятся стать для них положительным примером;
- применяют меры воздействия к обучающимся с соблюдением законодательных и моральных норм.

3.2 В процессе взаимодействия с обучающимися работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих предпочтений;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей обучающихся;
- отказа от объяснения не освоенного обучающимися учебного материала, ссылаясь на их личностные и психологические недостатки, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для той и другой стороны);
- требовать дополнительную плату (или вознаграждение) за образовательные услуги (консультации, подготовку к итоговой консультации и т.п.);
- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
- употребления алкогольных напитки во время исполнения должностных обязанностей;
- курить в помещениях и на территории УМЦ.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Работники УМЦ должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Работники УМЦ в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны:
- консультировать по вопросам образовательного процесса;
- выслушивать обращение по проблеме, задавать вопросы в корректной форме;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- разъяснять при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принимать решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица);
- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их мнение о педагогических работниках и работе УМЦ в целом.

4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся работники УМЦ не должны:
- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

- разглашать высказанное обучающимися мнение о своих законных представителях.

4.4. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ

5.1. Работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважения их профессионального мнения и убеждений; готовы им предложить совет и помощь;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Общества;
- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе работников, осуществляющих педагогическую деятельность или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни;
- фамильярности в отношениях с коллегами.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО РАБОТНИКОВ УМЦ ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ ОБЩЕСТВА

6.1 Работники выполняют разумные и правомочные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2 В процессе взаимодействия с администрацией работники УМЦ обязаны придерживаться норм профессиональной этики.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕСТВА ПЕРЕД РАБОТНИКАМИ УМЦ

7.1 Администрация Общества должна быть для работников УМЦ образцом профессионализма, безупречной репутации, призвана формировать в учебном заведении благоприятный для эффективной работы морально-психологический климат.

7.2 Администрация Общества должна делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого работника УМЦ.

Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

- своевременно предоставлять работникам УМЦ полный объём информации, необходимой для осуществления ими профессиональной деятельности;

- помогать работникам УМЦ словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- избегать панибратства и фамильярности в отношениях со всеми категориями работников, осуществляющих педагогическую деятельность, соблюдать нормы речевого этикета, не переходить в общении с коллегами на «ты»;

- соблюдать субординацию;

- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления подлости, лицемерия в коллективе;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности УМЦ с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий работников, осуществляющих педагогическую деятельность.

7.3. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений, религиозной принадлежности;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки работников УМЦ, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом генерального директора создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия). В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители Общества.

8.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом Общества, положением об УМЦ, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками, осуществляющими педагогическую деятельность, своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

Начальник УМЦ - С.В. Килина